

	<b>SYSTEME MANAGEMENT QUALITE</b>	Code: EN17.PS1
	<b>BESOINS MENSUELS DES MOYENS GENERAUX</b>	Version: 05 Date de création: 29/11/2024

**PERIODE DE MARS 2026**

<b>SIEGE</b>						
N°	DESIGNATION	QTE	LOT	PRIX UNITAIRE	PRIX TOTAL	STOCK Actuel
<b>I - PRODUITS ENTRETIEN</b>					<b>77 500</b>	
1	Papier hygiénique Marimar	2	Lot de 10	9 900	19 800	30 Unité
2	Savon liquide Fresh	1	Lots de 03	1 350	1 350	01 Unité
3	Sac poubelle 50L	1	Lot de 05	3 200	3 200	03 Unité
4	Javel	1	Lot de 03	2 500	2 500	01 Unité
5	Savon poudre pour machine	1	Lot de 02	10 600	10 600	00 Unité
6	Sopalain	1	Lot de 02	6 550	6 550	01 Unité
7	Désodorisant vie fraiche	2	Unité	1 000	2 000	01 Unité
7	Large tapis de sol	2	1 Unité	10 000	20 000	00 Unité
8	Savon liquide de 25L	1	1 Unité	11 500	11 500	00 Unité
<b>II - ACCUEIL VISITEUR</b>					-	
<b>III - FOURNITURES DE BUREAU</b>					<b>58 000</b>	
1	Ramette blanche Smart Copy	3	carton	12 000	36 000	02 cartons
2	Souris avec Fil	3	Unité	3 000	9 000	00 unité
3	Souris sans Fil	2	Unité	3 000	6 000	00 unité
4	Couverture cartonnée pour reliure	2	pqt	3 500	7 000	00 Unité
<b>TOTAL GENERAL</b>					<b>135 500</b>	

Cent trente cinq mille cinq cent francs CFA

Fait à Abidjan le 02/03/2026

Responsable de la Logistique et du Patrimoine

  
**UNIVELECT SAS**  
 BP 2943 Abidjan 11  
 Tél.: 27 21 28 00 41  
 Fax: 27 21 26 93 20  
**RESPONSABLE DE LA LOGISTIQUE  
 ET DU PATRIMOINE**

KOSSI épouse KOUASSI AFI