



- Electricité (TBT - BTA - BTB - HTA)
- Climatisation & Froid
- Audit Energétique
- Energie solaire
- Alimentations de Secours
- * Groupes Electrogènes
- * Onduleurs
- * Plomberie

BON DE COMMANDE N°: UBC2600000

Date 05/01/26 à 14:46:08

GK-PLUS VERTICAL STORES

Compte n° : FR0726

Acheteur : MELEDJE Stéphanie

Référence	Désignation	Qté	Prix Total HT	% Remise	Montant HT
PRES.SVCE.0001	Travaux de peinture <i>Bureau Responsable Juridique</i>	1,00	128 000,00		128 000
RSPC.SPCI.0001	Remise Speciale	1,00	-28 000,00		-28 000

Arrêté la présente commande à la somme de francs CFA :

Cent mille

TOTAL TTC

100 000

Directeur de la Logistique et du Patrimoine

Contrôleur De Gestion

Directeur Financier & Comptable

Directeur Général



- Electricité (TBT - BTA - BTB - HTA)
- Climatisation & Froid
- Audit Energétique
- Energie solaire
- Alimentations de Secours
- * Groupes Electrogènes
- * Onduleurs
- * Plomberie

BON DE COMMANDE N°: UBC260000

Date 05/01/26 à 16:18:29

FOURNISSEURS DIVERS

PEINTRE KAMAL
Compte n° : FRS0099
Acheteur : MELEDJE Stéphanie

Référence	Désignation	Qté	Prix Total HT	% Remise	Montant MT
PRES.SVCE.0001	Travaux de peinture <i>Bureau Responsable Juridique</i>	1,00	128 000,00		128 000
RSPC.SPCI.0001	Remise Speciale	1,00	-28 000,00		-28 000

Arrêté la présente commande à la somme de francs CFA :

Cent mille

TOTAL TTC **100 000**

Directeur de la Logistique et du Patrimoine

Contrôleur De Gestion

Directeur Financier & Comptable

Directeur Général

UNIVELECT SAS
11 BP 2943 Abidjan 11
Tél.: 27 21 28 00 41
Fax: 27 21 26 93 20
CONTRÔLEUR BUDGET





SYSTEME MANAGEMENT QUALITE
FICHE DE DEMANDE DE PRESTATION
DE LA LOGISTIQUE ET DU PATRIMOINE

Code : EN47.PS1
Version : 02
Date de création : 03/07/2025

Site : UNIVELECT Siège (Bureau D.5)

Domaine d'activité : Electricité Clim & Froid GE Onduleur Plomberie Autre :

Type d'activité : Maintenance préventive Dépannage Projet Autre :

N° Devis/OT/BSI/RMP /Budget:




Poste budgétaire:

Formulaire émis le (date et heure) : 05-01-26 à 15H30

Période souhaitée pour réalisation de la prestation :

Intitulé de la prestation : Travaux de peinture bureau du Responsable Juridique (Rez de chaussée)

Prestataire (Joindre la facture proforma) : Peintre KATIA

<u>Sec / Direction :</u>	<u>Responsable Logistique et du Patrimoine</u>	<u>Directeur Général</u>
Nom : <u>PRELÈSE</u> Prénoms : <u>LATH S.</u> Date : <u>05-01-25</u> Visa : 	Nom : <u>KOSSA</u> Prénoms : <u>AFI</u> Date : <u>05/01/26</u> Visa : 	Nom : Prénoms : Date : Visa :  <u>05/01/26</u>