



SYSTEME MANAGEMENT QUALITE
BON DE PASSAGE MAINTENANCE PREVENTIVE

Code : EN35.P02
Version : 01
Date de création : 25/07/2022

N° PP :

N° 1007539

N°: OT0174-26

Client : SGCI

Site: LONG CHAMP

Domaine d'intervention

- Electricité
- Climatisation
- G.E
- Onduleur
- Plomberie
- Autre :

Temps d'intervention

Date : 09/01/2026 Heure d'arrivée : 09h.15 Heure de départ : 15h30

Fréquence de la maintenance :

- Mensuelle Bimestrielle Trimestrielle Semestrielle Annuelle Ponctuelle

Période concernée :

Nom et prénoms des intervenants

- | | | |
|------------------------|---------|---------|
| 1. <u>KONAN JUNIOR</u> | 3. | 5. |
| 2. <u>EDWIGE AGDH</u> | 4. | 6. |

Description des activités : Maintenance Préventive des blocs semi-james et accessoires des toilettes de l'agence Long-champ en eau potable eau glacé et des équipements

Observations du client : OK

Visa client

Date :
Nom : Moula COULIBALI
Signature : [Signature] 09/01/26

Visa intervenant

Date : 09/01/2026
Nom : KONAN
Signature : [Signature]

Electricité (BTA - BTB - HTA - EP) - Climatisation et Froid - Groupe Electrogène - Onduleur - S.A.S au capital de 100.000.000 FCFA
Siège social : 681 Avenue Abdoulaye Sawadogo, Marcory- ZONE 4 C - 11 BP 2943 Abidjan 11
Tél : +225 27 212 800 41 - Fax : +225 27 212 693 20 - Cel : +225 01 024 444 66 - Email : info@univelect.com





SYSTEME MANAGEMENT QUALITE
RAPPORT MAINTENANCE PREVENTIVE

Code : EN01.PO2
Version : 03
Date de création : 25/07/2022

N° 00005967

N° : 01017426

N° PP :

Client : SGCI Site : LONG-CHAMP

Domaine d'intervention	Temps d'intervention	
<input type="checkbox"/> Electricité <input type="checkbox"/> Climatisation <input type="checkbox"/> G.E <input type="checkbox"/> Onduleur <input checked="" type="checkbox"/> Plomberie <input type="checkbox"/> Autre :	Date début : <u>09/10/12026</u>	Date fin : <u>09/10/12026</u>
	Fréquence de la maintenance : <input type="checkbox"/> Mensuelle <input type="checkbox"/> Bimestrielle <input type="checkbox"/> Trimestrielle <input checked="" type="checkbox"/> Semestrielle <input type="checkbox"/> Annuelle <input type="checkbox"/> Ponctuelle Période concernée :	

Noms et prénoms des intervenants

- | | |
|------------------------|---------|
| 1. <u>KONAN JUNIOR</u> | 4. |
| 2. <u>AGOH EDWIGE</u> | 5. |
| 3. | 6. |

Description des activités

(Veuillez joindre la liste d'équipements maintenus au présent rapport.)

Maintenance Préventive des blocs Sanitaires des toilettes Hommes et Dames au R+1, RDC en eau Potable eau usée et des appareils Sanitaires, Accessoires.

Constat du technicien (observations particulières avec images jointes, si possible)

Bon état des équipements Sanitaires et leur accessoires.
Par contre au R+1 le lavabo et hors-service (Robinet de lavabo, Siphon de lavabo défectueux.)

Statut de la maintenance : Achevée Non achevée Devis, N° devis :

Action à prévoir : Remplacement du Robinet de lavabo et du Siphon de lavabo au R+1.

Recommandations

.....

.....

.....

Visa Technicien	Visa Responsable Maintenance	Visa Directeur Technique
Date : <u>09/10/12026</u>	Date : <u>09/10/12026</u>	Date : <u>09/10/12026</u>
Nom : <u>KONAN J.</u>	Nom : <u>.....</u>	Nom : <u>.....</u>
Signature : <u>[Signature]</u>	Signature : <u>[Signature]</u>	Signature : <u>[Signature]</u>



GAMME LOT TECHNIQUE PLOMBERIE		Date: 09/01/26 Mainteneur: IINIVELECT			
Réseau d'évacuation		UC :			
Gamme référence UC xxxxx		Site: LONG-CHAMP			
Plan de prévention xxx xxxxxxx		Localisation: PLATEAU			
Périodicité à effectuer : J/H/M/T/S/A		ID Action :			
Temps passé pour l'entretien: 06 (Heures)		ID Bon:			
Gestion des déchets 1- Aucun déchet 2- Déchets papier : (Kg) 3- Déchet recyclable : (Kg) 4- Fluide réfrigérant: (Kg) 5- Autres (à préciser):(Kg) Aucun déchet		Commentaires: Demande de Maintenance corrective: Oui <input type="radio"/> Non <input type="radio"/> La fosse septique appartient à l'immeuble			
Nombre fosse 04		Jour et heure arrivée sur site: 09/01/2026			
N°	Opérations à exécuter	Périodicité			Observations
		T	S	A	
1	Vérifier l'étiquette de codification et la refaire si absente		S	A	Pas de Codification
2	Vérification de l'état extérieur, fermeture et étanchéité de la fosse sceptique		S	A	Effectuer
3	Vérifier le bon état de marche, et sens de rotation de la pompe de relevage.		S	A	Pas de Pompe de Relevage
4	Vérifier le niveau de remplissage de la fosse et prévoir la vidange			SB	SB
5	Vérifier la bonne évacuation des eaux dans le réseau public		S	A	Effectuer
6	Nettoyer la zone d'intervention		S	A	Zone Nettoyée
7	Récupérer les déchets et les ramener chez le Mainteneur pour leur destruction		S	A	Pas de déchet
8	Remplir la fiche de synthèse et réparer les dégats (sol, murs, et plafonds) liés aux travaux d'entretien		S	A	Retouches éventuelles de peinture

Intervenant	
Nom et Prénoms:	KONIAN JINIOR
Visa:	

Responsable d'agence	
Nom et prénoms:	Maoula COULIBALY NIAYE
Visa:	Responsable d'agence BCPP/Agence LONG-CHAMP Société Générale Côte d'Ivoire 09/01/26

Légende:

A remplir par mainteneur

GAMME LOT TECHNIQUE PLOMBERIE Réseau d'aduction d'eau + Surpresseur Gamme référence UC xxxxx Plan de prévention xxx xxxxxxxx		Date: _____ Mainteneur: UNIVLECT UC : _____ Site: LONG-CHAMP Localisation: PATEAU ID Action : _____ ID Bon: _____			
Périodicité à effectuer : J/H/M/T/S/A Temps passé pour l'entretien... 06 (Heures) Gestion des déchets 1- Aucun déchet 2- Déchets papier : (Kg) 3- Déchet recyclable : (Kg) 4- Fluide réfrigérant: (Kg) 5- Autres (à préciser): (Kg) Pas de déchet Référence compteur d'eau..... Index compteur d'eau.....		Commentaires: Demande de Maintenance corrective: Oui <input type="radio"/> Non <input type="radio"/> Pas de Surpresseur A de Bâche à eau			
N°	Opérations à exécuter	Périodicité			Observations
		T	S	A	
1	Vérifier l'étiquette de codification et la refaire si absente		S	A	Pas de Codification
2	Relevés de compteurs d'eau	M			Effectués
3	Recherche de fuites sur l'ensemble du réseau	M			Effectués
4	Lors de la première maintenance, mise en place du marquage de la position des vannes en fonctionnement normal. Puis vérification du serrage et correction			A	-
5	Nettoyage des filtres, vérification des clapets et des disconnecteurs		S	A	-
6	Mesure de la qualité de l'eau		S	A	Sur devis. A réaliser par un laboratoire agréé
7	Manipulation des vannes d'arrêt principales			A	Effectués
8	Contrôle réglementaire du disconnecteur			A	-
9	Bâche à eau : Vidage total de la bâche et nettoyage complet				Tri- annuel
10	Faire la thermographie de l'armoire de commande			A	-
11	Faire la vérification de la pression au point de puisage le plus défavorisé		S	A	-
12	Relever la pression en aval du pressostat		S	A	Valeur :
13	Relever la pression en amont du pressostat		S	A	Valeur :
14	Mesure pression de l'eau au point haut max 1 bar		S	A	Valeur :
15	Nettoyer la zone d'intervention		S	A	Zone Nettoyée
16	Récupérer les déchets et les ramener chez le Mainteneur pour leur destruction		S	A	Pas de déchet
17	Remplir la fiche de synthèse et réparer les dégâts (sol, murs, et plafonds) liés aux travaux d'entretien		S	A	Retouches éventuelles de peinture

Intervenant	
Nom et Prénoms:	JUNIOR KONAN
Visa:	

Responsable d'agence	
Nom et prénoms:	Maoula COULBALLY NDIAYE
Visa:	Responsable d'Agence DCPP/Agence LONG-CHAMP Société Générale Côte d'Ivoire
	09/01/26

Légende:
A remplir par mainteneur

GAMME LOT TECHNIQUE PLOMBERIE		Date: 09/04/26 Mainteneur: UNIVELECT			
Blocs sanitaires		UC :			
Gamme référence UC xxxxx		Site: LONG-CHAMP			
Plan de prévention xxx xxxxxxx		Localisation: PIAEAU			
Périodicité à effectuer : J/H/M/T/S/A		Jour et heure arrivée sur site: 09/04/2026			
Temps passé pour l'entretien: 06 (Heures)		Commentaires:			
Gestion des déchets 1- Aucun déchet 2- Déchets papier : (Kg) 3- Déchet recyclable : (Kg) 4- Fluide réfrigérant: (Kg) 5- Autres (à préciser): (Kg) Déchet alimentaire..... Nombre blocs sanitaires: 03		Demande de Maintenance corrective: Oui <input type="radio"/> Non <input type="radio"/> Faudrait Filtrer l'eau usée avant de les déverser dans l'Évier, pour éviter de boucher l'Évier de la cuisine.			
N°	Opérations à exécuter	Périodicité			Observations
		T	S	A	
1	Vérifier l'étiquette de codification et la refaire si absente		S	A	Pas de Codification
2	Vérification des étanchéité et des fixations, remplacement ou reprise si nécessaire		S	A	Effectuer
3	Vérification des systèmes de chasse d'eau, remplacement ou réglage si nécessaire		S	A	Effectuer
4	Maintien en bon état des appareils sanitaires et de la robinetterie		S	A	Effectuer
5	Vérifier le bon fonctionnement des sèche- mains, porte- savon liquide.		S	A	Effectuer
6	Remplacement des joints et accessoires défectueux		S		Effectuer
19	Nettoyer la zone d'intervention		S	A	Zone Nettoyer
20	Récupérer les déchets et les ramener chez le Mainteneur pour leur destruction		S	A	Effectuer
21	Remplir la fiche de synthèse et réparer les dégats (sol, murs, et plafonds) liés aux travaux d'entretien		S	A	Retouches éventuelles de peinture

Intervenant	
Nom et Prénoms:	JUNIOR KONAN
Visa:	

Responsable d'agence	
Nom et prénoms:	COULIBALI NDRIE
Visa:	Responsable Agence DCPP/Agence LONGCHAMP Société Générale Côte d'Ivoire 09/04/26

Légende:

A remplir par mainteneur

SITE PLATEAU LONGCHAMPS

Liste des équipements

Lot	Domaine	Désignation	Qté	Marque	Type / Caractéristiques	Numéro Série	Localisation	Étage	Documentation Existant	Nom document	Ob
Plomberie	Équipement Sanitaire	Lavabo	1	FADCO	Lavabo suspendu		Toilette PERSONNEL	RDC	Non		Bs
Plomberie	Équipement Sanitaire	Tablette Lavabo	1	FADCO	Mural		Toilette PERSONNEL	RDC	Non		Bs
Plomberie	Équipement Sanitaire	Lavabo	1	FADCO	Lavabo suspendu		Toilette HOMMES	RDC	Non		Bs
Plomberie	Équipement Sanitaire	WC	1	ORIENT CERAMIC	WC angulus		Toilette PERSONNEL	RDC	Non		Bs
Plomberie	Équipement Sanitaire	WC	1	ORIENT CERAMIC	WC angulus		Toilette PERSONNEL	MEZZANINE	Non		Bs
Plomberie	Équipement Sanitaire	WC	1				Toilette PERSONNEL	RDC	Non		Bs
Plomberie	Équipement Sanitaire	Seche-mains	1		2300 W / 220V-240V / IPX1	J00817047460	Toilette PERSONNEL	RDC	Non		Bs
Plomberie	Équipement Sanitaire	Seche-mains	1		2300 W / 220V-240V / IPX1	J00817047482	Toilette PERSONNEL	MEZZANINE	Non		Bs
Plomberie	Équipement Sanitaire	Distributeur de savon liquide	1		à pression		Toilette PERSONNEL	RDC	Non		Bs
Plomberie	Équipement Sanitaire	Distributeur de savon liquide	1		à pression		Toilette PERSONNEL	RDC	Non		Bs
Plomberie	Équipement Sanitaire	Distributeur de savon liquide	1		à pression		Toilette PERSONNEL	MEZZANINE	Non		Bs
Plomberie	Équipement Sanitaire	Distributeur de papier toilette	1		Mural		Toilette PERSONNEL	RDC	Non		Bs
Plomberie	Équipement Sanitaire	Distributeur de papier toilette	1		Mural		Toilette PERSONNEL	MEZZANINE	Non		Bs
Plomberie	Équipement Sanitaire	Porte-Bain	1		Au sol		Toilettes PERSONNEL	RDC	Non		Bs
Plomberie	Équipement Sanitaire	Porte-Bain	1		Au sol		Toilettes PERSONNEL	MEZZANINE	Non		Bs
Plomberie	Équipement Sanitaire	Evier	1		Métallique sur podium		NITCHINETTE	MEZZANINE	Non		Bs

Loi

MESSANINE

Bs

Client : SG.ciSite : TREICHEVILLE MARINEDomaine d'activité : Electricité Clim & Froid GE Onduleur Plomberie MTTType d'activité : Maintenance préventive Dépannage Projet Vente Livraison à moi mêmeType d'achat : Matériaux Equipements /Outillages (Immobilisation) Marchandises


N°Devis/OT/BSI/RMP /Contrat MTT/Budget:

Poste budgétaire:

Formulaire émis le (date et heure) : 12/01/2026 / 17h00

Matériel souhaité pour (date et heure) :

N°	Article	Référence constructeur	Quantité	Disponibilité en stock
01	Robinet de toilette	Faduo	02	
02	Flexibale de toilette	Faduo	02	
03	Abottoment de wc	Faduo	02	

<u>Demandeur</u>	<u>Supérieur Hiérarchique</u>	<u>Resp. de l'Administration des ventes</u> (Uniquement pour les opérations destinées à la revente)	<u>Directeur Technique</u> (Uniquement pour les opérations destinées à la revente)
Nom : <u>KONAM</u>	Nom :	Nom :	Nom :
Prénoms : <u>JUNIOR</u>	Prénoms :	Prénoms :	Prénoms :
Date : <u>12/01/26</u>	Date :	Date :	Date :
Visa : 	Visa :	Visa :	Visa :



SYSTEME MANAGEMENT QUALITE
BON DE PASSAGE MAINTENANCE PREVENTIVE

Code : EN35.P02
Version : 01
Date de création : 25/07/2022

N° PP :

N° 1007540

N°: DT: 017426

Client : S.G.C.I

Site: TREINIE MARINE

Domaine d'intervention

- Electricité
- Climatisation
- G.E
- Onduleur
- Plomberie
- Autre :

Temps d'intervention

Date : 12/01/2026 Heure d'arrivée : 09h Heure de départ : 15h30

Fréquence de la maintenance :

- Mensuelle
- Bimestrielle
- Trimestrielle
- Semestrielle
- Annuelle
- Ponctuelle

Période concernée :

Nom et prénoms des intervenants

- | | | |
|-----------------|---------|---------|
| 1. JUNIOR KONAN | 3. | 5. |
| 2. EDUIVE ALOH | 4. | 6. |

Description des activités : Maintenance Préventive des Vases Sanitaires des toilettes Hommes et Dames au RDC R+1 en eau potable eau Vase des appareils Sanitaires et leurs accessoires.

Observations du client :

Visa client

Visa intervenant

Date : 12/01/26
Nom : MANUEL
Signature :

Date : 12/01/2026
Nom : KONAN
Signature :

Electricité (BTA - BTB - HTA - EP) - Climatisation et Froid - Groupe Electrogène - Onduleur - S.A.S au capital de 100.000.000 FCFA
Siège social : 681 Avenue Abdoulaye Sawadogo, Marcory- ZONE 4 C - 11 BP 2943 Abidjan 11
Tél : +225 27 212 800 41 - Fax : +225 27 212 693 20 - Cel : +225 01 024 444 66 - Email : info@univelect.com





SYSTEME MANAGEMENT QUALITE
RAPPORT MAINTENANCE PREVENTIVE

Code : EN01.PO2
Version : 03
Date de création : 25/07/2022

N° PP :

N° 00005969

N° :

Client : SGCI Site : TREICHEVILLE MARINE

Domaine d'intervention	Temps d'intervention	
<input type="checkbox"/> Electricité <input type="checkbox"/> Climatisation <input type="checkbox"/> G.E <input type="checkbox"/> Onduleur <input checked="" type="checkbox"/> Plomberie <input type="checkbox"/> Autre :	Date début : <u>12/01/2026</u>	Date fin : <u>12/01/2026</u>
	Fréquence de la maintenance :	
	<input type="checkbox"/> Mensuelle <input type="checkbox"/> Bimestrielle <input type="checkbox"/> Trimestrielle <input checked="" type="checkbox"/> Semestrielle <input type="checkbox"/> Annuelle <input type="checkbox"/> Ponctuelle	
Période concernée :		

Noms et prénoms des intervenants	
1. <u>KONAN JUNIOR</u>	4.
2. <u>ABO.H. EDJICE</u>	5.
3.	6.

Description des activités
(Veuillez joindre la liste d'équipements maintenus au présent rapport.)

Maintenance Préventive des WCs sanitaires des toilettes Hommes et Dames du R+1, RDC en eau Potable eau Usée et des appareils sanitaires, Cuisine, toilettes visiteurs.

Constat du technicien (observations particulières avec images jointes, si possible)

Bon état des toilettes Hommes et Dames, bon fonctionnement des appareils sanitaires et leur accessoires. d'autres accessoires sanitaires sont defectueux (Robinet de lavabo, Flexible de lavabo, Abattant de w.c.)

Statut de la maintenance : Achevée Non achevée Devis, N° devis :

Action à prévoir : Remplacemnt du Robinet de lavabo, Flexible de lavabo Abattant de w.c au R+1 et RDC.

Recommandations

.....

.....

.....

Visa Technicien	Visa Responsable Maintenance	Visa Directeur Technique
Date : <u>12/01/2026</u>	Date :	Date :
Nom : <u>KONAN</u>	Nom :	Nom :
Signature :	Signature :	Signature :

GAMME LOT TECHNIQUE PLOMBERIE		Date: 12/01/2026 Mainteneur: UNIVERLECT	
Réseau d'aduction d'eau + Surpresseur		UC :	
Gamme référence UC xxxxx		Site: MARINE	
Plan de prévention xxx xxxxxxxx		Localisation: IREICHEVILLE	
Périodicité à effectuer : J/H/M/T/S/A		ID Action :	
ID Bon:		ID Bon:	
Périodicité à effectuer : J/H/M/T/S/A		Jour et heure arrivée sur site: 09h - 12/01/2026	
Temps passé pour l'entretien: 06 (Heures)		Commentaires:	
Gestion des déchets 1- Aucun déchet 2- Déchets papier : (Kg) 3- Déchet recyclable : (Kg) 4- Fluide réfrigérant : (Kg) 5- Autres (à préciser):(Kg)		Demande de Maintenance corrective: Oui <input type="radio"/> Non <input type="radio"/> Pas de Surpresseur A Bâche à eau.	
Référence compteur d'eau.....			
Index compteur d'eau: 0852113			

N°	Opérations à exécuter	Périodicité			Observations
		T	S	A	
1	Vérifier l'étiquette de codification et la refaire si absente		S	A	Pas de Codification
2	Relevés de compteurs d'eau	M			Effectuées
3	Recherche de fuites sur l'ensemble du réseau	M			Effectuées
4	Lors de la première maintenance, mise en place du marquage de la position des vannes en fonctionnement normal. Puis vérification du marquage et correction			A	-
5	Nettoyage des filtres, vérification des clapets et des disconnecteurs		S	A	-
6	Mesure de la qualité de l'eau		S	A	Sur devis. A réaliser par un laboratoire agréé
7	Manipulation des vannes d'arrêt principales			A	Effectuées
8	Contrôle réglementaire du disconnecteur			A	
9	Bâche à eau : Vidage total de la bâche et nettoyage complet				Tri- annuel
10	Faire la thermographie de l'armoire de commande			A	-
11	Faire la vérification de la pression au point de puisage le plus défavorisé		S	A	Effectuées
12	Relever la pression en aval du pressostat		S	A	Valeur :
13	Relever la pression en amont du pressostat		S	A	Valeur :
14	Mesure pression de l'eau au point haut max 1 bar		S	A	Valeur :
15	Nettoyer la zone d'intervention		S	A	Zone Nettoyée
16	Récupérer les déchets et les ramener chez le Mainteneur pour leur destruction		S	A	Pas de déchet
17	Remplir la fiche de synthèse et réparer les dégats (sol, murs, et plafonds) liés aux travaux d'entretien		S	A	Retouches éventuelles de peinture

Intervenant	
Nom et Prénoms:	RONAN JUNIOR
Visa:	

Responsable d'agence	
Nom et prénoms:	
Visa:	

Légende:

A remplir par mainteneur

UNIVERLECT
Responsable Adjoint d'Agence
DCPP Agence MARINE
Société Générale Côte d'Ivoire

GAMME LOT TECHNIQUE PLOMBERIE		Date: 12/01/26 Mainteneur: UNIVERLECT			
Réseau d'évacuation		UC :			
Gamme référence UC xxxxx Plan de prévention xxx xxxxxxx		Site: MARINE			
Périodicité à effectuer : J/H/M/T/S/A		Localisation: TRBICHEVILLE			
Temps passé pour l'entretien: 06 (Heures)		ID Action :			
Gestion des déchets 1- Aucun déchet 2- Déchets papier : (Kg) 3- Déchet recyclable : (Kg) 4- Fluide réfrigérant: (Kg) 5- Autres (à préciser):(Kg)		ID Bon:			
Nombre fosse 03		Jour et heure arrivée sur site: 09h... 12/01/2026			
Commentaires: Demande de Maintenance corrective: Oui <input type="radio"/> Non <input type="radio"/>					
N°	Opérations à exécuter	Périodicité			Observations
		T	S	A	
1	Vérifier l'étiquette de codification et la refaire si absente		S	A	Pas de Codification
2	Vérification de l'état extérieur, fermeture et étanchéité de la fosse sceptique		S	A	Effectuer
3	Vérifier le bon état de marche, et sens de rotation de la pompe de relevage.		S	A	/
4	Vérifier le niveau de remplissage de la fosse et prévoir la vidange			SB	SB
5	Vérifier la bonne évacuation des eaux dans le réseau public		S	A	Effectuer
6	Nettoyer la zone d'intervention		S	A	Zone Nettoyée
7	Récupérer les dechets et les ramener chez le Mainteneur pour leur destruction		S	A	Pas de dechet
8	Remplir la fiche de synthèse et réparer les dégats (sol, murs, et plafonds) liés aux travaux d'entretien		S	A	Retouches éventuelles de peinture

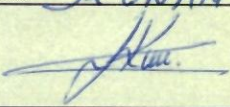
Intervenant	
Nom et Prénoms:	RONAN JUNIOR
Visa:	

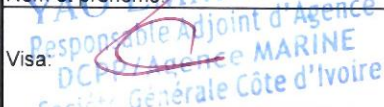
Responsable d'agence	
Nom et prénoms:	YAO EMMANUEL
Visa:	 Responsable Adjoint d'Agence DCPP/Agence MARINE Société Générale Côte d'Ivoire

Légende:

A remplir par mainteneur

GAMME LOT TECHNIQUE PLOMBERIE		Date: 12/01/26 Mainteneur: <u>MINILECT</u>			
Blocs sanitaires		UC :			
Gamme référence UC xxxxx		Site: <u>MARINE</u>			
Plan de prévention xxx xxxxxxx		Localisation: <u>TREICHVILLE</u>			
Périodicité à effectuer : J/H/M/T/S/A		ID Action :			
Temps passé pour l'entretien: <u>06</u> (Heures)		ID Bon:			
Gestion des déchets 1- Aucun déchet 2- Déchets papier : (Kg) 3- Déchet recyclable : (Kg) 4- Fluide réfrigérant: (Kg) 5- Autres (à préciser):(Kg)		Jour et heure arrivée sur site: <u>09h..... - 12/01/ 20,26</u>			
Nombre blocs sanitaires: <u>06</u>		Commentaires: Demande de Maintenance corrective: Oui <input type="radio"/> Non <input type="radio"/>			
N°	Opérations à exécuter	Périodicité			Observations
		T	S	A	
1	Vérifier l'étiquette de codification et la refaire si absente		S	A	<u>Pas de codification</u>
2	Vérification des étanchéité et des fixations, remplacement ou reprise si nécessaire		S	A	<u>Effectuer</u>
3	Vérification des systèmes de chasse d'eau, remplacement ou réglage si nécessaire		S	A	<u>Effectuer</u>
4	Maintien en bon état des appareils sanitaires et de la robinetterie		S	A	<u>Effectuer</u>
5	Vérifier le bon fonctionnement des sèche- mains, porte- savon liquide.		S	A	<u>Effectuer</u>
6	Remplacement des joints et accessoires défectueux		S		<u>Effectuer</u>
19	Nettoyer la zone d'intervention		S	A	<u>Zone Nettoyer</u>
20	Récupérer les déchets et les ramener chez le Mainteneur pour leur destruction		S	A	<u>Pas de déchet</u>
21	Remplir la fiche de synthèse et réparer les dégats (sol, murs, et plafonds) liés aux travaux d'entretien		S	A	Retouches éventuelles de peinture

Intervenant	
Nom et Prénoms:	<u>RONAN JUNIOR</u>
Visa:	

Responsable d'agence	
Nom et prénoms:	<u>YAO EMMANUEL</u>
Visa:	 Responsable Adjoint d'Agence DCPS Agence MARINE Société Générale Côte d'Ivoire

Légende:

A remplir par mainteneur

SITE TREICHVILLE MARINE

Liste des équipements

Domaine	Désignation	Repère	Qté	Marque	Type / Caractéristiques	Localisation	Etage	Equipement Parent	Nom document	Observations
Équipement Sanitaire	Lave-mains	Information inexistante	1	SELECT	Incastré					Parfait
Équipement Sanitaire	WC	Information inexistante	2	GRAVENA	WC anglais	Toilette personnel II/D				Bon état
Équipement Sanitaire	Distributeur PH	Information inexistante	1	Information inexistante	Mural					Bon état
Équipement Sanitaire	Porte-Balai	Information inexistante	2	Information inexistante	Mural	Toilette personnel II/D				Bon état
Équipement Sanitaire	Sèche mains	Information inexistante	1	Hand Dryer	220-240V-2300W					Bon état
Équipement Sanitaire	Distributeur savon liquide	Information inexistante	1	Information inexistante	A pression	Toilette personnel II/D				Bon état
Équipement Sanitaire	Porte serviette	Information inexistante	1	Information inexistante	à pression					Bon état
Équipement Sanitaire	Robinet de puisage	Information inexistante	1	FADCO	DN15 1/2"		RDC			Bon état
Équipement Sanitaire	Tank à eau	Information inexistante	1	SCHUTZ	PE-HD 1000L	Cour arrière				Bon état
Équipement Sanitaire	Vanne d'arrêt	Néant	1	FADCO	DN15 1/2 PN30					Bon état
Équipement Sanitaire	Lave-mains	Information inexistante	1	GRAVENA	Mural					Bon état
Équipement Sanitaire	WC	Information inexistante	1	GRAVENA	WC anglais					Bon état

SITE TREICHVILLE MARINE

Liste des équipements

Domaine	Désignation	Repère	Qté	Marque	Type / Caractéristiques	Localisation	Etage	Equipement Parent	Nom document	Observations
Sanitaire	Porte balai	Information inexistante	1	Information inexistante	Au sol					Bon état
Sanitaire	Distributeur de savon liquide	Information inexistante	1	Information inexistante	A pression					Bon état
Sanitaire	Distributeur de savon liquide	Information inexistante	1	Information inexistante	Détecteur présence	Entrée guichet				Bon état
Sanitaire	Lave-mains	Information inexistante	2	Jacob Delafon	Mural	Toilette personnel H/D				Bon état
Sanitaire	WC	Information inexistante	2	Information inexistante	WC anglais	Toilette personnel D/H				Objets usés
Sanitaire	Porte balai	Information inexistante	2	Information inexistante	Au sol / Suspendu	Toilette personnel H/D	ETAGE espace premier			Bon état
Sanitaire	Porte PII	Information inexistante	2	Information inexistante	Mural	Toilette personnel H/D				Bon état
Sanitaire	Sèche mains	Information inexistante	1	Information inexistante	2600W-230V	Toilette personnel H/D				Bon état
Sanitaire	Évier	Information inexistante	1	Information inexistante	Encastré	Kitchenette				Bon état