



SYSTEME MANAGEMENT QUALITE
BON DE PASSAGE MAINTENANCE PREVENTIVE

Code : EN35.P02
Version : 01
Date de création : 25/07/2022

N° PP :

N° 1007540

N°: DT 018305
DT 017426

Client : S.G.C.I

Site: TREVILLE MARINE

Domaine d'intervention

Temps d'intervention

- Electricité
- Climatisation
- G.E
- Onduleur
- Plomberie
- Autre :

Date : 12/01/2026 Heure d'arrivée : 09h Heure de départ : 15h30

Fréquence de la maintenance :

- Mensuelle
- Bimestrielle
- Trimestrielle
- Semestrielle
- Annuelle
- Ponctuelle

Période concernée :

Nom et prénoms des intervenants

- | | | |
|-----------------|---------|---------|
| 1. JUNIOR KONAN | 3. | 5. |
| 2. EDUIVE ABOH | 4. | 6. |

Description des activités : Maintenance Préventive des Blocs Sanitaires des toilettes Hommes et Dames au RDC R+1 en eau potable eau Usée des appareils Sanitaires et leur accessoires.

Observations du client :

Visa client

Visa intervenant

Date : 12/01/26
Nom : YAO MANUEL
Signature : [Signature]

Date : 12/01/2026
Nom : KONAN
Signature : [Signature]

Electricité (BTA - BTB - HTA - EP) - Climatisation et Froid - Groupe Electrogène - Onduleur - S.A.S au capital de 100.000.000 FCFA

Siège social : 681 Avenue Abdoulaye Sawadogo, Marcory- ZONE 4 C - 11 BP 2943 Abidjan 11

Tél : +225 27 212 800 41 - Fax : +225 27 212 693 20 - Cel : +225 01 024 444 66 - Email : info@univelect.com





SYSTEME MANAGEMENT QUALITE

RAPPORT MAINTENANCE PREVENTIVE

Code : EN01.PO2

Version : 03

Date de création : 25/07/2022

N° 00005969

N° PP :

N° : 07012026

Client : S.G.C.I. Site : TREICHEVILLE MARINE

Domaine d'intervention	Temps d'intervention	
<input type="checkbox"/> Electricité <input type="checkbox"/> Climatisation <input type="checkbox"/> G.E <input type="checkbox"/> Onduleur <input checked="" type="checkbox"/> Plomberie <input type="checkbox"/> Autre :	Date début : 12/01/2026	Date fin : 12/01/2026
	Fréquence de la maintenance :	
	<input type="checkbox"/> Mensuelle <input type="checkbox"/> Bimestrielle <input type="checkbox"/> Trimestrielle <input checked="" type="checkbox"/> Semestrielle <input type="checkbox"/> Annuelle <input type="checkbox"/> Ponctuelle	
	Période concernée :	

Noms et prénoms des intervenants

1. KONAN JUNIOR	4.
2. AGOH EDUICE	5.
3.	6.

Description des activités
(Veuillez joindre la liste d'équipements maintenus au présent rapport.)

Maintenance Préventive des blocs sanitaires des toilettes Hommes et Dames au R+1, RDC en eau Potable eau Usée et des appareils sanitaires, cuisine, toilettes visiteurs.

Constat du technicien (observations particulières avec images jointes, si possible)

Bon état des toilettes Hommes et Dames, bon fonctionnement des appareils sanitaires et leur accessoires. d'autres accessoires sanitaires sont defectueux (Robinet de lavabo, Flexible de lavabo, Abattant de w.c.).

Statut de la maintenance : Achevée Non achevée Devis, N° devis :

Action à prévoir : Remplacement du Robinet de lavabo, Flexible de lavabo Abattant de w.c. au R+1 et RDC.

Recommandations

.....

.....

.....

Visa Technicien	Visa Responsable Maintenance	Visa Directeur Technique
Date : 12/01/2026	Date : 12/01/2026	Date :
Nom : KONAN	Nom : UNIVELECT SAS	Nom :
Signature :	Signature :	Signature :

GAMME LOT TECHNIQUE PLOMBERIE		Date: 12/01/2026 Mainteneur: UNIVERLECT	
Réseau d'aduction d'eau + Surpresseur		UC :	
Gamme référence UC xxxxx		Site: MARINE	
Plan de prévention xxx xxxxxxxx		Localisation: IREBICHEVILLE	
Périodicité à effectuer : J/H/M/T/S/A		ID Action :	
Temps passé pour l'entretien: 06 (Heures)		ID Bon:	
Gestion des déchets 1- Aucun déchet 2- Déchets papier : (Kg) 3- Déchet recyclable : (Kg) 4- Fluide réfrigérant: (Kg) 5- Autres (à préciser):(Kg)		Jour et heure arrivée sur site: 09h - 12/01/2026	
Référence compteur d'eau..... Index compteur d'eau: 08521173		Commentaires: Demande de Maintenance corrective: Oui <input type="radio"/> Non <input type="radio"/> Pas de Surpresseur A Bâche en eau.	

N°	Opérations à exécuter	Périodicité			Observations
		T	S	A	
1	Vérifier l'étiquette de codification et la refaire si absente		S	A	Pas de Codification
2	Relevés de compteurs d'eau	M			Effectuer
3	Recherche de fuites sur l'ensemble du réseau	M			Effectuer
4	Lors de la première maintenance, mise en place du marquage de la position des vannes en fonctionnement normal. Puis vérification du marquage et correction			A	-
5	Nettoyage des filtres, vérification des clapets et des disconnecteurs		S	A	-
6	Mesure de la qualité de l'eau		S	A	Sur devis. A réaliser par un laboratoire agréé
7	Manipulation des vannes d'arrêt principales			A	Effectuer
8	Contrôle réglementaire du disconnecteur			A	
9	Bâche à eau : Vidage total de la bâche et nettoyage complet				Tri- annuel
10	Faire la thermographie de l'armoire de commande			A	-
11	Faire la vérification de la pression au point de puisage le plus défavorisé		S	A	Effectuer
12	Relever la pression en aval du pressostat		S	A	Valeur :
13	Relever la pression en amont du pressostat		S	A	Valeur :
14	Mesure pression de l'eau au point haut max 1 bar		S	A	Valeur :
15	Nettoyer la zone d'intervention		S	A	Zone Nettoyée
16	Récupérer les déchets et les ramener chez le Mainteneur pour leur destruction		S	A	Pas de déchet
17	Remplir la fiche de synthèse et réparer les dégats (sol, murs, et plafonds) liés aux travaux d'entretien		S	A	Retouches éventuelles de peinture

Intervenant	
Nom et Prénoms:	RONAN JUNIOR
Visa:	

Responsable d'agence	
Nom et prénoms:	
Visa:	

Légende:

A remplir par mainteneur

YAO EMMA
Responsable Adjoint d'Agence
DCPP Agence MARINE
Société Générale Côte d'Ivoire

GAMME LOT TECHNIQUE PLOMBERIE		Date: 12/01/26 Mainteneur: L. NIVELECT			
Réseau d'évacuation		UC :			
Gamme référence UC xxxxx		Site: MARINE			
Plan de prévention xxx xxxxxxx		Localisation: TRBICHEVILLE			
Périodicité à effectuer : J/H/M/T/S/A		ID Action :			
Temps passé pour l'entretien 06 (Heures)		ID Bon:			
Gestion des déchets 1- Aucun déchet 2- Déchets papier : (Kg) 3- Déchet recyclable : (Kg) 4- Fluide réfrigérant: (Kg) 5- Autres (à préciser):(Kg)		Jour et heure arrivée sur site: 09h... 12/01/2026 Commentaires: Demande de Maintenance corrective: Oui <input type="radio"/> Non <input type="radio"/>			
Nombre fosse 03					
N°	Opérations à exécuter	Périodicité			Observations
		T	S	A	
1	Vérifier l'étiquette de codification et la refaire si absente		S	A	Pas de Codification
2	Vérification de l'état extérieur, fermeture et étanchéité de la fosse sceptique		S	A	Effectuer
3	Vérifier le bon état de marche, et sens de rotation de la pompe de relevage.		S	A	/
4	Vérifier le niveau de remplissage de la fosse et prévoir la vidange			SB	SB
5	Vérifier la bonne évacuation des eaux dans le réseau public		S	A	Effectuer
6	Nettoyer la zone d'intervention		S	A	zone Nettoyer
7	Récupérer les dechets et les ramener chez le Mainteneur pour leur destruction		S	A	Pas de dechet
8	Remplir la fiche de synthèse et réparer les dégats (sol, murs, et plafonds) liés aux travaux d'entretien		S	A	Retouches éventuelles de peinture

Intervenant	
Nom et Prénoms:	RONAN JUNIOR
Visa:	

Responsable d'agence	
Nom et prénoms:	YAO EMMANUEL
Visa:	 Responsable Adjoint d'Agence DCPP/Agence MARINE Société Générale Côte d'Ivoire

Légende:

A remplir par mainteneur

GAMME LOT TECHNIQUE PLOMBERIE		Date: 12/01/26 Mainteneur: UNIVELECT			
Blocs sanitaires		UC :			
Gamme référence UC xxxxx		Site: MARINE			
Plan de prévention xxx xxxxxxx		Localisation: TREICHVILLE			
Périodicité à effectuer : J/H/M/T/S/A		ID Action :			
Temps passé pour l'entretien: 06 (Heures)		ID Bon:			
Gestion des déchets 1- Aucun déchet 2- Déchets papier : (Kg) 3- Déchet recyclable : (Kg) 4- Fluide réfrigérant: (Kg) 5- Autres (à préciser): (Kg)		Jour et heure arrivée sur site: 09h..... 12/01/ 20,26			
Nombre blocs sanitaires: 06		Commentaires: Demande de Maintenance corrective: Oui <input type="radio"/> Non <input type="radio"/>			
N°	Opérations à exécuter	Périodicité			Observations
		T	S	A	
1	Vérifier l'étiquette de codification et la refaire si absente		S	A	Pas de codification
2	Vérification des étanchéité et des fixations, remplacement ou reprise si nécessaire		S	A	Effectuer
3	Vérification des systèmes de chasse d'eau, remplacement ou réglage si nécessaire		S	A	Effectuer
4	Maintien en bon état des appareils sanitaires et de la robinetterie		S	A	Effectuer
5	Vérifier le bon fonctionnement des sèche- mains, porte- savon liquide.		S	A	Effectuer
6	Remplacement des joints et accessoires défectueux		S		Effectuer
19	Nettoyer la zone d'intervention		S	A	zone Nettoyée
20	Récupérer les déchets et les ramener chez le Mainteneur pour leur destruction		S	A	Pas de déchet
21	Remplir la fiche de synthèse et réparer les dégats (sol, murs, et plafonds) liés aux travaux d'entretien		S	A	Retouches éventuelles de peinture

Intervenant	
Nom et Prénoms:	RONAN JUNIOR
Visa:	

Responsable d'agence	
Nom et prénoms:	YAO SIMANOU
Visa:	 Responsable Adjoint d'Agence DCM Agence MARINE Société Générale Côte d'Ivoire

Légende:

A remplir par mainteneur

SITE TREICHVILLE MARINE

Liste des équipements

Domaine	Désignation	Repère	Qté	Marque	Type / Caractéristiques	Localisation	Etage	Equipement Parent	Nom document	Observations
Equipement Sanitaire	Lave-mains	Information inexistante	1	SELLECT	Encastré					Defectueux
Equipement Sanitaire	WC	Information inexistante	2	GRAVENA	WC anglais	Toilette personnel II/D				Bon état
Equipement Sanitaire	Distributeur PH	Information inexistante	1	Information inexistante	Mural					Bon état
Equipement Sanitaire	Porte-Balai	Information inexistante	2	Information inexistante	Mural	Toilette personnel II/D				Bon état
Equipement Sanitaire	Seche mains	Information inexistante	1	Hand Dryer	220-240V-2300W					Bon état
Equipement Sanitaire	Distributeur savon liquide	Information inexistante	1	Information inexistante	A pression	Toilette personnel II/D				Bon état
Equipement Sanitaire	Porte serviette	Information inexistante	1	Information inexistante	à pression					Bon état
Equipement Sanitaire	Robinet de puisage	Information inexistante	1	FADCO	DN15 1/2"		RDC			Bon état
Equipement Sanitaire	Tank à eau	Information inexistante	1	SCHUTZ	PE-HD 1000L	Cour arrière				Bon état
Equipement Sanitaire	Vanne d'arrêt	Néant	1	FADCO	DN15 1/2 PN30					Bon état
Equipement Sanitaire	Lave-mains	Information inexistante	1	GRAVENA	Mural					Bon état
Equipement Sanitaire	WC	Information inexistante	1	GRAVENA	WC anglais					Bon état

Domaine	Désignation	Repère	Qté	Marque	Type / Caractéristiques	Localisation	Etage	Equipement Parent	Nom document	Observations
Équipement Sanitaire	Porte balai	Information inexistante	1	Information inexistante	Au sol					Bon état
Équipement Sanitaire	Distributeur de savon liquide	Information inexistante	1	Information inexistante	A pression					Bon état
Équipement Sanitaire	Distributeur de savon liquide	Information inexistante	1	Information inexistante	Détecteur présence	Entrée guichet				Bon état
Équipement Sanitaire	Lave-mains	Information inexistante	2	Jacob Delafon	Mural	Toilette personnel H/D				Bon état
Équipement Sanitaire	WC	Information inexistante	2	Information inexistante	WC anglais	Toilette personnel D/H				Défectueux
Équipement Sanitaire	Porte balai	Information inexistante	2	Information inexistante	Au sol / Suspendu	Toilette personnel H/D	ETAGE espace premier			Bon état
Équipement Sanitaire	Porte PJI	Information inexistante	2	Information inexistante	Mural	Toilette personnel H/D				Bon état
Équipement Sanitaire	Seche mains	Information inexistante	1	Information inexistante	2600W-230V	Toilette personnel H/D				Bon état
Équipement Sanitaire	Évier	Information inexistante	1	Information inexistante	Encastré	Kitchenette				Bon état